

CIRCOLO DIDATTICO - SAVIANO

80039 SAVIANO (NA) - Via Roma, 37 - C.F. 84003670639 - C.M. NAEE515005
e-mail: naee515005@istruzione.it -- posta cert.: naee515005@pec.istruzione.it
Tel./Fax: 0818202254 - sito web: www.primocircolosaviano.it

Prot. n. 3973-07

Saviano, 23.10.2019

Comunicazione n. 64

Al personale del plesso Capoluogo
Alla responsabile di plesso Caramiello A.
Al Dsga
Addetti vigilanza
Ai genitori e utenza tutta
Atti/Sito Web

OGGETTO: Direttiva per l'utilizzo dell'ascensore ai sensi del D.Lgs n.81/08 –Sicurezza nei luoghi di lavoro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la legge richiamata in oggetto;
Considerate le esigenze dell'istituto;
Sentito il RSPP e RLS

DISPONE

L'uso dell'ascensore è riservato esclusivamente al personale scolastico preposto e/o autorizzato e ne è fatto divieto agli alunni eccetto in quei casi in cui questi, per infortunio, malore o quant'altro venga motivato dalla famiglia, siano impossibilitati a utilizzare le scale. In tale eventualità devono, comunque, essere accompagnati da persona preposta o autorizzata. Per personale scolastico preposto si intendono le figure individuate ai sensi della normativa vigente in materia di Sicurezza –Dlgs 81/2008 (vedi organigramma D.V.R. vigente). Per Personale autorizzato si intendono figure individuate dal Dirigente in qualità di Collaboratori.

L'uso dell'ascensore è severamente vietato a chi è in grado di deambulare senza alcun ausilio.

Eventuali esigenze, all'uso dell'ascensore, saranno ovviamente prese in considerazione e trattate nel rispetto della normativa vigente in materia di Sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'uso dell'ascensore è, pertanto, riservato ai lavoratori disabili infortunati o affetti da particolari patologie e che siano impediti nell'uso delle scale. Il personale interessato dovrà produrre richiesta motivata al Dirigente scolastico con allegato certificato medico.

In caso di necessità, l'ascensore può essere utilizzato dal personale addetto per il trasporto di attrezzature/materiali, rivolgendosi al DSGA, senza superare i limiti di peso prescritti ed affissi all'interno della cabina, possibilmente con viaggio in assenza di persone.

Comportamenti difforni dalla presente Direttiva saranno opportunamente sanzionati.

- Si allegano moduli richiesta per uso ascensore
 - 1. Famiglie
 - 2. Personale interno

⚡ **Si riporta l'art. 20 del D.Lgs. 81/08 riguardante gli OBBLIGHI DEI LAVORATORI**

1. Ogni lavoratore deve prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro.

2. I lavoratori devono in particolare:

a) contribuire, insieme al datore di lavoro, ai dirigenti e ai preposti, all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

b) osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro, dai dirigenti e dai preposti, ai fini della protezione collettiva ed individuale;

⚡ **Si riporta l'art. 59 del D.Lgs. 81/08 riguardante le SANZIONI PER I LAVORATORI**

1. I lavoratori sono puniti:

a) con l'arresto fino a un mese o con l'ammenda da 200 a 600 euro per la violazione dell'articolo 20, comma 2, lett. b), c), d), e), f), g), h) e i);

b) con la sanzione amministrativa pecuniaria da 50 a 300 euro per la violazione dell'articolo 20 comma 3; la stessa sanzione si applica ai lavoratori autonomi di cui alla medesima disposizione.



L'RLS
[Signature]

Per presa visione Dsga
[Signature]

Il Dirigente scolastico
[Signature]